

**VŠĮ KAUNO M. GREITOSIOS MEDICINOS PAGALBOS STOTIES
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIORITETŲ TIKSLŲ PASIEKIMO IR PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO
2016 M. ATASKAITA**

Eil. Nr.	Prioritetinė sritis	Tikslo rezultato kriterijus ir priemonė	Tikslo rezultato pasiekimas	Atsakingas vykdytojas
1.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti įstaigos Korupcijos prevencijos 2014-2016 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą.	Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano paskelbimas įstaigos interneto svetainėje.	Įstaigos internetinėje svetainėje korupcijos prevencijai skirtoje dalyje, pavišinta korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas 2014-2016 m.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę. Kompiuterinių sistemų specialistas
2.	Atlikti įstaigos korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą, atsižvelgiant į STT direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsak. Nr. 2-170	Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas įstaigoje	Korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimas atliktas, didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė nenustatyta.	Direktorius Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
3.	Užtikrinti medikų elgesio kodekso nuostatų laikymosi kontrolę bei priežiūrą, skelbti jį įstaigos interneto svetainėje.	Elgesio kodekso viešinimas įstaigos interneto svetainėje.	Viešosios įstaigos Kauno miesto greitosios medicinos pagalbos stoties elgesio kodeksas skelbiamas įstaigos internetinėje svetainėje. Darbuotojai pasirašytinai supažindinti su elgesio kodeksu.	Direktorius Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę Etikos komisija Kompiuterinių sistemų specialistas
4.	Paskelbti įstaigos informacijos stenduose, medicinos personalo darbo vietose (GMP automobiliuose) rašytinį kreipimąsi į pacientus, informuojant apie teikiamas medicinos paslaugas.	Įstaigos veiklos ir finansinės ataskaitos skelbimas internetinėje svetainėje, informacijos sklaidymas visuomenei, aptarnaujant pacientus.	Įstaigos interneto svetainėje, informacijos stenduose, GMP automobiliuose išplatinta informacija, raginanti pacientus už suteiktą GMP paslaugą atsidėkoti šypsena ir geru žodžiu, rankos paspaudimu ir neoficialiais mokėjimais nežeminti medikų orumo.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę Slaugos padalinio vadovė
5.	Įstaigos interneto svetainėje teikti informaciją apie valstybės lėšomis apmokamas greitosios medicinos pagalbos paslaugas ir apie nemokamai teikiamas bei mokamų paslaugų teikimo tvarką.	Informacijos, susijusios su įstaigoje teikiamomis nemokamomis ir mokamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis ir jų teikimo tvarka skelbimas.	Įstaigos interneto svetainėje paskalbta informacija apie nemokamai teikiamas greitosios medicinos pagalbos paslaugas ir mokamų paslaugų teikimo tvarką.	Direktorius Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę Vyr. buhalterė

6.	Vaistinių preparatų ir kitos medicininės įrangos pirkimus organizuoti per Centrinę perkančiąją organizaciją (CPO).	Medicininės įrangos ir vaistinių preparatų pirkimas per CPO	2016 m. įvykdyti pirkimai: <u>CPO – 8</u> <u>CVP IS – 5:</u> AK-1 SAK-3 Atmestas SAK-1	Viešųjų pirkimų komisija Vaistininkė
7.	Visose VŠĮ Kauno m. GMPS informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur turi kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika.	Aiškūs informacijos, nurodančios kur kreiptis, susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, išdėstymas įstaigos skelbimų lentoje ir internetinėje svetainėje, nurodant, atsakingų institucijų pasitikėjimo telefono numerius.	Įstaigos skelbimų lentoje ir internetinėje svetainėje pavišinta informacija apie baudžiamąją atsakomybę už korupcinio pobūdžio veiksmus, apie tai, kur kreiptis, susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, nurodyti – SAM, STT „karštosios linijos“ ir įstaigos pasitikėjimo telefonai bei el. pašto adresai.	Direktorius Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę Kompiuterinių sistemų specialistas
8.	VŠĮ Kauno m. GMPS interneto svetainės puslapyje, skirtame korupcijos prevencijai, skelbti ataskaitą apie įstaigos Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą.	Ataskaitos apie įstaigos Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą paskelbimas interneto svetainėje.	Parengta ir įstaigos interneto svetainėje paskelbta ataskaita apie Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą 2016 m.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę Kompiuterinių sistemų specialistas
9.	Informacijos apie galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką perdavimas ir paviešinimas.	Savalaikis informacijos apie galimos korupcinės veikos atvejus perdavimas įstaigos direktoriui. Nustatytų korupcijos atvejų skelbimas įstaigos interneto svetainėje.	Pranešimų apie galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką įstaigoje 2016 metais negauta.	Direktorius Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę
10.	Organizuoti įstaigos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais, įtraukti darbuotojus į korupcijos prevenciją.	Mokymų, susijusių su antikorpucine tematika, organizavimas įstaigos darbuotojams.	Mokymus antikorpucine tematika (žinios apie korupcijos prevencijos priemones, jų taikymą, korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, jų pobūdį bei atsakomybę) 2016 m. išklusė 72 įstaigos darbuotojai.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę